



# 2025年度 生徒募集要項[一般入試]

Matsumoto Shuho Secondary School

〒390-0813 松本市埋橋2-1-1  
代表 TEL 0263-31-8311

## I 募集要項

### 1 2025年度入試 概要

アドミッションポリシー	確かな学力を有し、さまざまなことに意欲的で、本校入学に強い意志を持つ人物を求めています。
入試実施日	2024年11月23日(土・祝)
募集人員	第1学年 80名(男女共学)
出願資格	2025年3月小学校卒業見込みの児童
入学審査料	20,000円

### 2 一般入試スケジュール

日程区分	日程
インターネットによる申請期間(申請・審査料の入金)	2024年10月21日(月)～11月20日(水)
出願書類提出期間	2024年10月21日(月)～11月20日(水)
一般入試実施日	2024年11月23日(土・祝)
合格発表	2024年11月23日(土・祝) WEB発表19時00分
入学手続期間ならびに手続締切日	2024年11月25日(月)～12月4日(水)
第1回入学予定者説明会	2024年12月14日(土)

※ 郵送または本校窓口にて出願書類の提出をお願いします。窓口受付は平日9:00～17:00となります。  
郵送出願の場合は出願期間必着をお願いします。

### 3 一般入試 出願手続

#### (1)出願方法

入試システム「ミライコンパス」による出願手続をお願いします。

- 平日・土日・祝日24時間、ご自宅で出願手続が可能です。
- 各種クレジットカード・コンビニエンスストア・金融機関ATM(ペイジー)でのお支払い方法が選択できます。
- 「本校公式ホームページ」→「入試・各種説明会」→「入学試験のご案内」から、入試システム「ミライコンパス」に移動できます。

#### ① 志願理由書・報告書のダウンロード

本校ホームページ「入試・各種説明会」→入学試験のご案内のページより、募集要項の確認ならびに「志願理由書・報告書」をダウンロードし、記入準備をしてください。

【志願理由書】志願者本人が記入してください。

【報告書】保護者が記入してください。

#### ② 本校ホームページ 入試システム「ミライコンパス」

2024年10月21日(月)～

本校ホームページから出願サイトへ移動してください。

#### ③ ID (メールアドレス登録)

メールアドレスをIDとして登録してください。すでに、イベント予約・資料請求等で「mc共通ID」をお持ちの方は同じIDをご利用ください。

#### ④ ログイン・マイページ

登録したメールアドレス(ID)を使ってログインしてください。マイページが表示されます。

#### ⑤ 顔写真アップロード

志願者の顔写真データをアップロードしてください。デジタルカメラ・スマートフォンの撮影写真も可。正面向き上半身、無帽、出願前3か月以内に撮影した写真(カラー・白黒どちらでもかまいません)

※データをアップロードしない場合

「入学願書」の所定欄に志願者の写真(4cm×3cm)(写真は上記の条件で準備)を貼付けてください。裏面に、油性マジックで氏名を記入してください。

#### ⑥ 志願者情報の入力

志願者情報を入力してください。

#### ⑦ 入学審査料の決済

2024年10月21日(月)～11月20日(水)

入学審査料のお支払いは、クレジットカード、コンビニエンスストア、金融機関ATM(ペイジー)をご利用ください。

なお、お支払いには別途手数料がかかります。

#### ⑧ 受験票・入学願書印刷

2024年10月21日(月)～11月20日(水)

入学審査料のお支払い後、支払い完了メールが届きます。出願サイトのマイページから受験票の印刷をしてください。(A4サイズ、ヨコ、白い紙)

#### ⑨ 出願書類の郵送

2024年10月21日(月)～11月20日(水)

出願書類は、A4サイズ(角2)の封筒に入れて、受験票と一緒に印刷される「宛名票」を貼り、「簡易書留」で期日までに郵送してください。

#### ⑩ 入試当日

2024年11月23日(土・祝)

受験票をお持ちの上、来校してください。

(2) 出願書類

出願書類は次のとおりです。

区分	書類	適用
郵送するもの	1 入学願書	入試システム「ミライコンパス」での手続きを終え、入学審査料を納入した後「マイページ」にて印刷してください。
	2 志願理由書	本校公式サイトよりダウンロードの上、必要事項を <b>志願者本人が記入</b> し、提出してください。 本校公式サイト <a href="https://www.shuho.ed.jp/">https://www.shuho.ed.jp/</a> 「入試・各種説明会」→「入学試験のご案内」より
	3 報告書	本校公式サイトよりダウンロードの上、必要事項を <b>保護者が記入</b> し、提出してください。 本校公式サイト <a href="https://www.shuho.ed.jp/">https://www.shuho.ed.jp/</a> 「入試・各種説明会」→「入学試験のご案内」より
	4 宛名票	入試システム「ミライコンパス」での手続きを終え、入学審査料を納入した後「マイページ」にて印刷してください。
郵送しないもの (当日持参するもの)	受験票	入試システム「ミライコンパス」での手続きを終え、入学審査料を納入した後「マイページ」にて印刷し、準備してください。

- ① 入学願書と受験票は1枚の用紙で印刷されるので、切り取り線に沿って切り分けてください。入学願書は出願書類と一緒に郵送で送っていただきます。受験票は試験当日に必ず持参してください。
- ② 上記の「郵送するもの」を、A4サイズ(角2)の封筒に入れて、「入学願書・受験票」の次に印刷される「宛名票」を貼り、「簡易書留」で出願期間内に郵送してください。
- ③ 出願期間中に必ず到着するように郵送してください。
- ④ 提出先  
〒390-0813 長野県松本市埋橋2-1-1 松本秀峰中等教育学校 事務室 入試係

(3) 注意事項

- ① 出願手続き後の出願書類の変更は認められません。
- ② 出願書類に不備がないように注意してください。

(4) 入学審査料  
のお支払い

**入学審査料 20,000円**

クレジットカード、コンビニエンスストア、金融機関ATM(ペイジー)をご利用ください。  
なお、お支払いには別途手数料がかかります。

「生徒募集要項」および「出願書類」は本校公式ホームページからダウンロードしてください。

- ◆2025年度生徒募集要項[一般入試]
- ◆志願理由書(出願時提出書類)
- ◆報告書(出願時提出書類)

## 4 一般入試 入試方法

入学者の選考は、入学試験(4科目)・作文・面接(話し合い)および提出書類による総合判定で行います。

### (1) 試験内容 配点・時間

試験内容		配点	時間
科目	国語(*傾聴テスト含む)	100点	60分
	算数	150点	60分
	社会・理科	各50点	60分
作文	テーマを与えての作文<600字>	段階評価	40分
面接	少人数面接(話し合い)	段階評価	20分

\*傾聴テストは配点とは別に段階評価とします。

### (2) 試験科目の 出題内容と ポイント

科目	出題内容・ポイント
国語	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇情報を聞き取る力</li> <li>◇語彙・語句などに関する知識と理解</li> <li>◇文学的文章を読み解く力</li> <li>◇説明的文章を読み解く力</li> </ul>
算数	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇整数、小数、分数の四則計算</li> <li>◇速さ、平均、面積、体積</li> <li>◇円や多角形、立体の性質、合同</li> <li>◇比例・反比例、百分率、起こり得る場合</li> </ul>
社会	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇日本の国土と産業に関する知識と理解</li> <li>◇地図や統計資料などを正確に読み取る力</li> <li>◇日本国憲法に関する知識と理解</li> <li>◇日本の歴史上の人物やできごと、伝統文化に関する知識と理解 (1603年江戸幕府の成立まで)</li> </ul>
理科	<ul style="list-style-type: none"> <li>◇振り子の運動／てこの規則性／電流の働き／電気の利用</li> <li>◇水溶液の性質</li> <li>◇植物の養分と水の通り道／生物と環境／人の体のつくりと働き</li> <li>◇土地のつくりと変化／月と星</li> </ul>

### (3) 実施日程

実施日	日程	時間	
2024年 11月23日(土・祝)	受付	08:00～08:40	40分
	諸注意	08:45～08:50	5分
	国語	09:00～10:00	60分
	算数	10:15～11:15	60分
	社会・理科	11:30～12:30	60分
	昼食	12:30～13:10	40分
	作文	13:20～14:00	40分
	面接	14:15～	1グループ20分

## 5 一般入試 試験会場

松本秀峰中等教育学校 〒390-0813 長野県松本市埋橋2-1-1

## 6 当日の持ち物

受験票、筆記用具(定規、コンパス、分度器の使用は認めません)、上履き、下足入れ、弁当など。  
※面接を待っている間に読書をして構いません。

## 7 注意事項

- (1) 入学試験当日、携帯電話、アラームや計算機能を持つ時計、公式や用語が印刷された文房具など、試験に支障をきたす物は試験会場に持ち込めません。また、下敷きやペンケースを机の上に置くことはできませんので鞆(かばん)にしまってください。
- (2) 入学試験当日は、受付から試験終了まで、保護者が試験会場内へ立ち入ることはできません。
- (3) 昼食は、試験会場にて受験者のみで食べることになります。学校外に出ることはできません。
- (4) 当日の駐車場は用意できません。
- (5) 一旦納入された受験料および入学金は、理由の如何にかかわらず返還できません。
- (6) 天候不良等による追試験は行いませんので、遠方からの受験者は余裕をもった日程を組むなど、十分留意していただきますようお願いいたします。

## 8 一般入試 合格発表

2024年11月23日(土・祝)19時00分より、入試システム「ミライコンパス」にて、合否結果を確認いただけます。登録したメールアドレス(ID)を使ってログインしてください。

また、同日、志願者本人宛に合否結果を速達で発送します。

※ 入試結果により補欠合格を出す場合があります。

※ 電話やメール等による問合せはお受けしておりません。

## 9 一般入試 入学手続き

合格通知書とともにご案内する手続き方法の詳細をご確認のうえ、金融機関窓口(銀行振込に限ります。ゆうちょ銀行・郵便局は不可)にて入学金(20万円)を納入してください。

入学金納入期間

**2024年11月25日(月)～12月4日(水) 正午12:00まで**

※ 手続きの詳細は、合格通知書とともにご案内いたします。

※ 合格通知書に同封された「入学確約書」を、2024年12月4日(水)17:00 必着で、郵送または本校受付窓口へ提出していただきます。

※ 兄弟が本校の卒業生または在校生の場合の入学金減免制度があります。(7ページ参照)

### ■第1回入学予定者説明会

合格者を対象に、第1回入学予定者説明会を行います。

実施日:2024年12月14日(土) 予定

内 容:入学に関する説明、入学前課題の説明、学用品についてほか

※ 詳細は、合格通知書とともにご案内いたします。

## II 出願書類の記入について

### 1 志願理由書

(1)志願者本人が記入してください。鉛筆で記入してもかまいません。

(2)文字は楷書で丁寧に記入してください。

2024年度 松本高等学校中等教育学校転入出願書  
志願理由書

1 松本 綾子 2 ○○-○○-○○

3

4

5

6

7

8

9

10

- ① 志願者の氏名とふりがなを記入してください。
- ② 現在在籍している小学校名を記入してください。
- ③ 本校を志願する理由を記入してください。
- ④ 将来の夢や希望を記入してください。
- ⑤ 好きな教科・科目・分野などを記入してください(複数記入可)。
- ⑥ 小学校5年次と6年次の、学校における特別活動について記入してください。  
例：児童会長、図書委員、クラス(学級)長、  
クラス掲示係、陸上クラブ、器楽クラブ など
- ⑦ 学校外での活動について具体的に記入してください。  
例：3年生から少年サッカー〇〇FCに所属  
4歳からピアノ教室に通っている  
5年生から月に2回老人ホームでボランティア活動をしている  
など
- ⑧ 取得済みの検定や資格について、名称などを詳しく記入してください。
- ⑨ 自分の趣味や特技について記入してください。
- ⑩ 自己PRを記入してください。

### 2 報告書

保護者が黒のペンまたはボールペンで記入してください。

2024年度 松本高等学校中等教育学校転入出願書  
報告書

1 ○○○○年○月○日

2 松本 秀雄

3 松本 綾子 4 ○○-○○-○○

5

6

7

- ① 記入日を書いてください。
- ② 保護者の氏名を記入してください。
- ③ 志願者の氏名とふりがなを記入してください。
- ④ 志願者の生年月日を記入してください。
- ⑤ 入学及び転校した小学校名(所在地は都道府県から市郡まで)を記入し、転校した場合は、その事由を具体的に書いてください。
- ⑥ 5年次と6年次1学期の欠席日数を記入の上、その理由を具体的に書いてください。  
例：風邪2日、体調不良3日、虫垂炎で入院5日 など
- ⑦ 中等教育学校に対する保護者のお考えを書いてください。

### III その他

#### 2025年度学校納入金について

入学までの諸費用

入学審査料	20,000円
入学金	200,000円
制服・運動着・靴等学校用品	★120,000円

※この他、学校用品として入学年度に応じたICT端末を準備いただきます。

学納金(毎月)

【前期課程1～3年次】

授業料	33,000円
施設維持費	12,000円
給食費	★6,000円

【後期課程4～6年次】

授業料	38,000円
施設維持費	12,000円

その他(年額) 毎年1回一括で納入いただきます。

教育充実費(年額)	120,000円
-----------	----------

(キャリア教育や探究活動などの授業外の教育活動等に活用させていただきます。)

※★印は目安の金額です。

※上記の授業料以外に、副教材費、模試代、宿泊行事などの費用が必要な月があります。

※後期課程においては、保護者の所得により段階的に就学支援金の給付があります。

※4年次実施予定の海外研修に関わる費用は別途必要となります。

#### 特別奨学生(特奨生)制度

松本秀峰中等教育学校では、学業の奨励を図り、有為な人材育成のために、特別奨学生制度を設けています。

資格	学業成績が優秀であり、心身ともに健全で向学心に富み、他の生徒の模範となって本校教育の推進に寄与すると認められる人物。
給付額	本校規程に基づく給付額を支給します。
人数	若干名
選考方法	入学者の中から入学試験や総合的な活動結果の結果に基づき、特奨生として認定された入学者には、別途、特奨生認定通知を送付します。2年次以降は、学業成績および学校生活状況に基づき、年度末に再選考し次年度の特奨生を決定します。

#### 兄弟が本校の卒業生または在校生の場合の入学金減免制度

兄弟が本校の卒業生または在校生の場合、2人目以降は入学金半額を減免(返金)いたします。

※入学手続き完了後、改めてご申請いただき許可された方に、入学後に返金される制度です。

#### 学園寮「源智寮」の利用について

学校法人松商学園が運営する「源智寮」があります。ご利用を希望される方は、本校事務室までお問合せください。

#### 個人情報の取扱いについて

本校における入学試験を通して取得した個人情報については、入学試験のほかは一切使用いたしません。